

5	Оформление выставки «В нашей библиотеке - новинки учебной литературы»	сентябрь	Зав. библиотекой	
6	Списание фонда с учётом ветхости и смены учебных программ	октябрь-ноябрь		
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	Два раза в год (в конце полугодий)	Зав. библиотекой	
8	Работа с резервным фондом учебников: -ведение учёта; -размещения для хранения;	сентябрь -ноябрь	Зав. библиотекой	
9	Сверка материалов библиотечных фондов с «Федеральным списком экстремистских материалов».	постоянно	Зав. библиотекой	

2.Работа с фондом художественной литературы

1	Своевременное проведение обработки и регистрации изданий.	По мере поступления в течение года	Зав. библиотекой	
2	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре библиотеки: -к художественному фонду (для учащихся 1-4-х классов); -к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников)	Постоянно		
3	Выдача изданий читателям	Постоянно		
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно		
5	Контроль за своевременным возвратом фонда выданных изданий	Постоянно		
6	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно		
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно		
8	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	Один раз в четверть		
9	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа	декабрь, июнь		
10	Оформление новых разделителей: -в зоне открытого доступа; -полочные разделители по темам и классам; -в книгохранилище;	В течение года		

3. Комплектование фонда периодики

1	Оформление подписки на первое и второе полугодие	октябрь, апрель	Зав. библиотекой
---	--	-----------------	------------------

Справочно-библиографическая работа

Индивидуальная работа

1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала школы, родителей	Постоянно	Зав. библиотекой
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно	
3	Беседы со школьниками о прочитанном	Постоянно	
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	По мере поступления	

Работа с библиотечным активом

1	Заседание школьного библиотечного актива	Один раз в четверть	Зав. библиотекой
2	Организация работы актива	В течении года	

Работа с родительской общественностью

1	Отчёт перед родительской общественностью о новых поступлениях учебников и художественной литературы	сентябрь	Зав. библиотекой
2	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления	май-июнь, август-сентябрь	
3	Участие в работе педагогического совета, подготовка материалов по теме: - «Школьные учебники: выбор, обеспечение и использование»; - «Как приобщить ребенка к чтению»	По плану проведения заседаний педсоветов	

Работа с педагогическим коллективом

1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	Периодически (на совещаниях)	Зав. библиотекой
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	апрель	Учителя – предметники, зав. библиотекой
3	Участие в подготовке Дня учителя (подбор материалов, разработок, музыкального оформления)	сентябрь	Зам дир. по ВР, кл. рук.

Работа с учащимися школы

1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	Зав. библиотекой	
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей	Один раз в месяц		
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре школьной библиотеки, о культуре чтения книг и журнальной периодики	Постоянно		
4	Оформление и периодическое обновление стенда – рекомендации «Я - книга! Я – товарищ твой»	август		
5	Подготовка рекомендаций для читателей – школьников в соответствии с возрастными категориями	Постоянно		
6	«Летнее чтение с увлечением» - подбор списков литературы для дополнительного изучения истории, литературы, географии и биологии	май		
7	«Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году	май		
8	Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, периодическому изданию	По мере необходимости		

Массовая работа

1	Выставка учебных изданий к предметным неделям	По предметам недели	Зав. библиотекой	
2	Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских, башкирских писателей	В течение года		
3	Выставки к юбилейным датам зарубежных писателей	В течение года		
4	Выставки книг юбиляров	В течение года		
5	Конкурс стихов:			
	- «Осень-пора золотая» (стихи об осени)	Октябрь		
	- Стихи о войне, армии и Родине	Февраль		
	- Стихи о мамах и бабушках, прекрасных женщинах. Подготовка к праздничному вечеру, посвященному Женскому дню	март		
7	Новогодний КВН (5-11-е классы)	В течение года	Кл. рук. Зав. библиотекой.	
8	Неделя русского языка и литературы (подбор материала к школьным газетам)	декабрь	Кл. рук. Зав. библиотекой.	
9	Неделя математики (подбор материала к газетам, рефератам, викторинам)	В течение года		

10	Месячник военно-патриотического воспитания: -громкое чтение книг о войне (1-4-е классы - выборочно); -обеспечение возможности просмотра фильмов о Великой Отечественной войне («А зори здесь тихие», «Подвиг разведчика», «Великий перелом», «Два бойца» и др.); -подготовка поздравлений ветеранам войны	февраль		
11	Празднование Дня Победы -конкурс стихов о войне (5-11-е классы); - литературно-музыкальная композиция и концерт «Память огненных лет»;	май		

Нравственное воспитание

1	Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения»	По мере требования	Зав. библиотекой.	
2	Книжно-журнальная выставка «Мир, в котором тебя любят»	Постоянно		

Экологическое воспитание

1	Выставка «Все мы в ответе за природу»	Постоянно	Зав. библиотекой.	
2	Работа с естественнонаучной литературой.	Постоянно		

Профессиональное развитие сотрудников библиотеки

1	Участие в районном методическом объединении школьных библиотекарей	По плану районного МО библиотекарей	Зав. библиотекой.	
2	Участие в семинарах методического объединения	По плану районного МО библиотекарей		