

**2. В настоящем Положении используются следующие термины:**

***Качество образования***– интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям, критериям, определяемым государственным стандартом и социальным запросам.

***Качество условий*** *–* это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

***Государственный стандарт***определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательного процесса.

***Критерий*** *–* признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

***Мониторинг***в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

***Экспертиза*** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

***Измерение*** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

**3. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Целями ВСОКО являются:

* формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
* получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
* предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
* принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
* прогнозирование развития образовательной системы школы.

3.2. Задачами построения ВСОКО являются:

* формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
* формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
* формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
* изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
* определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
* определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
* обеспечение доступности качественного образования;
* оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
* определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
* выявление факторов, влияющих на качество образования;
* содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
* определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
* расширение общественного участия в управлении образованием в школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

3.3. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

* объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
* доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
* минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
* взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
* соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

**4. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, Методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

4.2. Администрация школы:

* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
* разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
* обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* организует ВСОКО в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
* анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, результаты самообследования);
* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

4.3. Методический совет школы и методические объединения учителей-предметников:

* участвуют в разработке методики оценки качества образования;
* участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
* участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
* содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
* готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

4.4**.** Педагогический совет школы:

* содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
* содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
* принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО школы;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
* участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами школы.
* содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
* заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
* принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

**5. Реализация ВСОКО**

5.1. Реализация осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

5.2. Мероприятия по реализации целей и задач внутришкольного мониторинга качества образования (ВМКО) планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса школы, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

5.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

* качество образовательных результатов обучающихся;
* качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
* качество организации воспитательной работы в школе;
* профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
* эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
* состояние здоровья обучающихся;
* условия реализация образовательной программы;

5.4. Реализация школьного ВМКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

5.4.1. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

* единый государственный экзамен для выпускников 11-ых классов;
* государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9-ых классов по новой форме;
* промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
* мониторинговые исследования качества знаний обучающихся 4-ых классов по русскому языку, математике и чтению;
* участие и результативность в школьных, районных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* мониторинговое исследование обучающихся 1-ых классов «Готовность к обучению в школе и адаптация»;
* мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 5-ых и 10-ых классов;
* метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
* личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

5.4.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

* соответствие локально-документальной базы современным требованиям;
* учебно-методическое обеспечение;
* основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
* дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей и обучающихся);
* реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
* качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
* качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
* программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
* организация питания;
* оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
* обеспеченность методической и учебной литературой;
* оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);
* оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
* оценку отсева обучающихся на всех ступенях обучения и сохранение контингента обучающихся;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
* оценку открытости школы для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей.

5.4.3. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

* степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;
* качество планирования воспитательной работы;
* охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
* наличие детского самоуправления;
* удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
* исследование уровня воспитанности обучающихся;
* положительная динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся.
* степень соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;
* доля обучающихся (%), охваченных дополнительным образованием

5.4.4. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

* аттестацию педагогов;
* отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе районных методических объединений и т.д.);
* знание и использование современных педагогических методик и технологий;
* образовательные достижения учащихся;
* подготовку и участие в качестве экспертов ЕГЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
* участие в профессиональных конкурсах разного уровня, семинарах

5.4.5. Содержание процедуры оценки здоровья учащихся включает в себя:

* наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
* регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
* оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников школы;
* оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);
* оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
* диагностика состояния здоровья обучающихся.

5.4.6. Содержание процедуры оценки эффективности управления качеством образования и открытость деятельности школы;

* оценка открытости школы для родителей и общественных организаций (анкетирование родителей).
* работа сайта;
* установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
* разработка и принятие правил внутреннего распорядка образовательного учреждения;
* создание в образовательном учреждении необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений;
* содействие деятельности педагогических объединений и методических структурных подразделений;
* координация в образовательном учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);
* использование социальной сферы микрорайона и села;
* кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
* общественно-государственное управление (Управляющий совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
* документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

5.4.7. Содержание процедуры оценки условий реализации образовательной программы

* кадровые условия реализации образовательной программы;
* материально- технические условия:
* учебно-методические условия

6. Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований.

В состав группы по проведению мониторинга входят:

* директор и его заместители по учебной, воспитательной, административно-хозяйственной части;
* руководители структурных подразделений, творческих групп;
* представители социально-психологической службы школы;
* работник библиотеки;
* школьный медицинский работник.

Администрация:

* разрабатывает и внедряет внутришкольный мониторинг качества обучения и воспитания;
* устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
* определяет пути дальнейшего развития образовательной организации.

Группа мониторинга:

* осуществляет мониторинговые исследования;
* анализирует результаты мониторинга;
* ведет учет результатов мониторинга;
* вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

Классный руководитель:

* определяет уровень воспитанности каждого ученика;
* своевременно доводит итоги до сведения учащихся и родителей;
* анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
* разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания;
* своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

Учитель:

* определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам по результатам контрольных срезов, четвертных, экзаменационных и итоговых оценок;
* намечает пути повышения степени обученности учащихся;
* своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

7. Результаты мониторинга

Результаты мониторинга оформляются в виде схем, графиков, таблиц, диаграмм; отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Результаты мониторинговых исследований заслушиваются на заседаниях педагогического совета, административных совещаниях при директоре и заседаниях методического совета школы.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются методические рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется перспективное планирование и прогнозирование развития школы.

Результаты анализа данных ВМКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета школы о результатах самообследования деятельности школы и публикуются на сайте школы.

**Приложение 1**

**ПЛАН оценки качества образовательных результатов**

Проект перечня объектов мониторинга и характеризующих их показателей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Каждый из показателей по направлению «**Результаты**» определяется для класса | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **№**  **п/п** | **Объекты мониторинга** | **Показатели** | | **Методы оценки** | | **Ответственный** | | **Сроки** | |
| 1. **Результаты** | | | | | | | | | |
| **1** | Предметные результаты обучения | Для каждого предмета учебного плана определяется:  доля неуспевающих, доля обучающихся на «4» и «5», средний процент выполнения заданий административных контрольных работ (для выпускников начальной, основной и старшей школы формируется отдельная таблица с данными предметных результатов обучения для всех учеников соответствующей параллели).  Сравнение с данными независимой диагностики (в том числе ГИА-9 и ЕГЭ) для части предметов. | | Промежуточный и итоговый контроль | | Зам. директора по УВР | | Конец четверти | |
| **2** | Метапредметные результаты обучения | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).  Сравнение с данными независимой диагностики. | | Промежуточный и итоговый контроль | | Классный руководитель | | На конец года | |
| **3** | Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).  Сравнение с данными независимой диагностики. | | Мониторинговое исследование | | Классный руководитель | | На конец года | |
| **4** | Здоровье обучающихся | Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье.  Доля обучающихся, которые занимаются спортом.  Процент пропусков уроков по болезни. | | Наблюдение | | Классный руководитель, Социальный педагог | | Конец четверти, триместра | |
| **5** | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: ОУ, района, республики, России, международном. Доля победителей (призеров) на уровне: ОУ, района, республики, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: района, республики, России. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: района, республики, России. | | Наблюдение | | Классный руководитель  Зам. директора по УВР | | Конец учебного года | |
| **6** | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно в личностным и метапредметным результатам обучения | | Анонимное анкетирование | | Классный руководите ль | | Конец учебного года | |
| **II. Реализация образовательного процесса** | | | | | | | | |
| **7** | Основные образовательные программы | | Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся | Экспертиза | | | Зам. директора по УВР | Конец учебного года |
| **8** | Дополнительные образовательные программы | | Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся.  Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования | Анонимное анкетирование | | | Зам. директора по УВР, ВР | Конец учебного года |
| **9** | Реализация учебных планов и рабочих программ | | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС | Экспертиза | | | Зам. директора по УВР, ВР | Начало  учебного года |
| **10** | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | | Число взаимопосещений уроков учителями.  Для каждого класса число часов дополнительных занятий с отстающими | Экспертиза, наблюдение | | | Зам. директора по УВР | Конец учебного года |
| **11** | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство); | | Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководстве | Анонимное анкетирование | | | Зам. директора по ВР | Конец учебного года |
| **12** | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе | | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анонимное анкетирование | | | Зам. директора по УВР | Конец учебного года |
| 1. **Условия** | | | | | | | | |
| **13** | Материально-техническое обеспечение | | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС  Удовлетворенность родителей | Экспертиза,  анкетирование | | | Заместитель директора по УВР | Конец учебного года |
| **14** | Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ) | | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС  Удовлетворенность родителей | Экспертиза,  анкетирование | | | Заместитель директора по ИКТ | Конец учебного года |
| **15** | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе | Анонимное анкетирование | | | Заместитель директора по ВР | Конец учебного года |
| **16** | Медицинское сопровождение и общественное питание; | | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании | | Анонимное анкетирование | | Заместитель директора по ВР | Конец учебного года |
| **17** | Психологический климат в образовательном учреждении | | Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам) | | Анонимное анкетирование | | Заместитель директора по ВР | Конец учебного года |
| **18** | Кадровое обеспечение | | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;  Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;  Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;  Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;  Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;  Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | | Экспертиза | | Заместитель директора по УВР | Конец учебного года |
| **19** | Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования. | | Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе.  Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.  Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ  Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования | | Анонимное анкетирование,  экспертиза | | Заместитель директора по ВР | Конец учебного года |
| **20** | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | | Соответствие требованиям к документообороту.  Полнота нормативно-правового обеспечения | | Экспертиза | | Заместители директора по УВР, ВР | Конец учебного года |

**Приложение 2**

Проекты анкет для выявления удовлетворенности участников

образовательного процесса его качеством

**Анкета 1** (учащихся и родителей) ***Анонимное оценивание***

Оценка качества обучения по предметам

Класс\_\_\_\_\_

***Оцените уровень работы школы по аспектам оценивания, указанным в последних 4-х столбцах таблицы, для предметов, изучаемых в данном классе.***

*Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень, 2-недостаточный уровень, 1-низкий уровень.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Оцениваются:** |  | **Качество обучения по предмету** | **Профессионализм учителя** | **Интересно ли на уроках?** | **Объективность**  **оценок** |
| **Учебный предмет Код** | | |
| **1** | **Русский язык** | РУ |  |  |  |  |
| **2** | **Математика** | МА |  |  |  |  |
| **3** | **Физика** | ФИ |  |  |  |  |
| **4** | **Химия** | ХИ |  |  |  |  |
| **5** | **Информатика** | ИН |  |  |  |  |
| **6** | **Биология** | БИ |  |  |  |  |
| **7** | **История** | ИС |  |  |  |  |
| **8** | **География** | ГГ |  |  |  |  |
| **9** | **Английский язык** | ЯА |  |  |  |  |
| **10** | **Обществознание** | ОБ |  |  |  |  |
| **11** | **Естествознание** | ЕС |  |  |  |  |
| **12** | **Безопасность жизнедеятельности** | БЖ |  |  |  |  |
| **13** | **Окружающий мир** | ОМ |  |  |  |  |
| **14** | **Чтение** | ЧТ |  |  |  |  |
| **15** | **Литература** | ЛИ |  |  |  |  |
| **16** | **Физическая культура** | ФК |  |  |  |  |
| **17** | **Искусство** | ИК |  |  |  |  |
| **18** | **Технология** | ТХ |  |  |  |  |

Анкета заполняется родителями и учащимися школы (желательно на компьютере). При заполнении таблицы, прежде чем указывать коды оценок (4,3,2 или 1) нужно указать класс (число и букву).

**Анкета 2** (учащихся и родителей)

*Анонимное оценивание*

***Оценка качества образовательного процесса***  Класс\_\_\_\_

***Оцените уровень работы школы по показателям, указанным в таблице.***

*Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень, 2-недостаточный уровень, 1-низкий уровень*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Оценка** |
| 3 | Безопасность учащихся в школе |  |
| 2 | Качество подготовки по учебным предметам |  |
| 3 | Возможности получения дополнительного образования |  |
| 4 | Условия для развития (раскрытия способностей) учеников |  |
| 5 | Психологический климат в школе |  |
| 6 | Поведение учащихся школы |  |
| 7 | Организация досуга учащихся в школе |  |
| 8 | Качество питания учащихся в школе |  |
| 9 | Санитарно-гигиенические условия |  |
| 10 | Медицинское сопровождение |  |
| 11 | Работа классного руководителя |  |
| 12 | Информатизация образовательного процесса |  |
| 13 | Материально-техническая оснащенность школы |  |
| 14 | Работа администрации школы |  |
| 15 | Возможность участия родителей в управлении школой |  |
| 16 | Доступность информации об учебном процессе |  |
| 17 | Развитие самоуправления учащихся |  |
| 18 | Успехи на конкурсах и другие достижения школы |  |
| 19 | Педагогический коллектив школы |  |