

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
Краснохолмская средняя общеобразовательная школа № 1
муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан
(МОБУ Краснохолмская СОШ № 1 МР Калтасинский район РБ)

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МОБУ Краснохолмская СОШ № 1
МР Калтасинский район РБ
(протокол от 29.08.2019г. №1)

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОБУ Краснохолмская СОШ № 1
МР Калтасинский район РБ
З.И. Вильданова
Приказ от 29.08.2019г. № 172

ПРИНЯТО
с учетом мнения
Родительского комитета школы
(протокол от 27.08.2019г. №1)



ПРИНЯТО
С учетом мнения Совета старшекласников
(протокол от 27.08.2019г. №1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете старшекласников

1. Общие положения работы Совета старшекласников

Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом школы.

- 1.1. Совет старшекласников состоит из обучающихся 9–11 классов и является органом самоуправления в школе, основанным на согласии и сотрудничестве.
- 1.2. Деятельность Совета строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия, открытости.
- 1.3. Члены Совета старшекласников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета старшекласников.
- 1.4. Совет старшекласников собирается 1 раз в месяц.
- 1.5. Совет старшекласников участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся.
- 1.6. Выборы в Совет старшекласников проводятся ежегодно в начале учебного года (сентябрь).

- 1.7. Членами Совета старшеклассников могут быть выбранные классом обучающиеся 9 – 11 классов (1 -2 человека от каждого класса), имеющие желание работать в Совете, быть в центре школьной жизни.
- 1.8. Членами Совета старшеклассников не могут быть обучающиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.
- 1.9. Члены Совета старшеклассников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

2. Цели и задачи Совета старшеклассников.

Цели:

- Реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.
- Создание условий для реализации лидерских качеств, развития инициативы, творческого потенциала обучающихся.

Задачи:

- Представление интересов обучающихся в процессе управления школой.
- Организация школьного досуга обучающихся (подготовка и проведение внеклассных мероприятий).
- Освещение событий школьной жизни
- Участие в создании трудовых объединений обучающихся.
- Организация самообслуживания в школе (дежурство, генеральные уборки , в т.ч. уборка пришкольной территории).
- Защита прав обучающихся.

3. Порядок формирования и структура Совета старшеклассников

- 3.1 Совет старшеклассников формируется на выборной основе на один год. Председатель Совета старшеклассников выбирается из членов Совета голосованием.
- 3.2 При Совете старшеклассников создаются центры самоуправления, каждый из которых отвечает за определенный вид деятельности:
- ✚ **Наука и образование** – за организацию учебно-познавательной деятельности обучающихся как на уроке, так и во внеурочное время.
 - ✚ **Досуг** – за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, фестивалей, вечеров;

- ✚ **Пресс-центр** – за своевременное информирование событий школьной жизни, предстоящих школьных мероприятиях и подведений итогов прошедших;
- ✚ **Общение** – за проведение диспутов, «круглых столов», акций;
- ✚ **Забота** – за организацию дежурства в школе, соблюдение Устава школы, помощь в организации мероприятий для обучающихся начального и среднего звена;
- ✚ **Спорт и здоровье** – за организацию спортивных мероприятий в школе;

4. Организация работы Совета старшеклассников

- 4.1. Совет собирается 1 раз в месяц.
- 4.2. Совет участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной деятельности обучающихся.
- 4.3. Председатель Совета старшеклассников координирует работу центров самоуправления, ведёт заседания Совета старшеклассников.
- 4.4. Секретарь Совета отвечает за документацию Совета, ведёт протоколы заседания.
- 4.5. Работа Совета организуется на основе плана деятельности Совета.
- 4.6. Совет старшеклассников часть работы осуществляет на заседаниях Совета.
- 4.7. На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое КТД, проведённое членами Совета старшеклассников в школе и вне её.

5. Документация и отчётность Совета старшеклассников:

- 5.1 Заседания Совета старшеклассников протоколируются.
- 5.2 План работы Совета старшеклассников составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.
- 5.3 Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

6. Права и обязанности членов Совета старшеклассников:

6.1 Члены Совета старшеклассников обязаны:

- ✚ Принимать активное участие в деятельности Совета.
- ✚ Быть опорой администрации школы, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы и класса.
- ✚ Доводить до сведения классных руководителей и обучающихся решения Совета старшеклассников.
- ✚ Присутствовать на каждом заседании Совета.
- ✚ Выступать с предложениями по работе.

- ✚ Выполнять поручения Совета.

6.2. Члены Совета старшеклассников имеют право:

- ✚ Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД в школе.
- ✚ Слушать отчёты о работе своих центров и принимать по ним необходимые решения
- ✚ Ходатайствовать о поощрении или наказании обучающихся школы перед педагогическим советом.
- ✚ Проводить различные КТД внутри Совета старшеклассников.
- ✚ Размещать информацию на сайте школы и стендах, получать время для выступления на классных часах.
- ✚ Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
- ✚ Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы о принятых решениях.
- ✚ Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.
- ✚ Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- ✚ Участвовать в формировании состава школьных делегаций на мероприятиях районного уровня и выше.
- ✚ Участвовать в разрешении конфликтных ситуации между учениками, учителями и их родителями.
- ✚ Избирать и быть избранными на должность Председателя Совета